

Deze algemene voorwaarden van La Rorsch B.V. (hierna: LaRorsch) zijn van toepassing op iedere opdracht aan LaRorsch en op alle rechtsverhoudingen als gevolg daarvan of in verband daarmee.

#### Over LaRorsch

**01.** LaRorsch is gevestigd in Leiden en ingeschreven in het handelsregister onder KvK-nummer: 81165668. Het BTW-nummer is NL861964330B01. Heb je vragen? Stuur een e-mail naar [vivien@larorsch.com](mailto:vivien@larorsch.com). Bellen of WhatsAppen kan ook: +31(0)6 10 42 6000.

**02.** LaRorsch en elke andere persoon die voor LaRorsch werkzaam is (op grond van een arbeidsovereenkomst of andere grond) kan op deze algemene voorwaarden een beroep doen.

**03.** LaRorsch heeft géén stichting derdengelden ter beschikking en kan om die reden geen derdengelden ontvangen.

#### Over de Cliënt

**04.** De Cliënt is de persoon die LaRorsch inschakelt voor het verlenen van diensten.

**05.** Op grond van regelgeving (waaronder de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme) is LaRorsch verplicht om de identiteit van de Cliënt vast te stellen en ongebruikelijke transacties bij de autoriteiten te melden. De Cliënt verstrekt aan LaRorsch die gegevens die LaRorsch nodig heeft om hieraan te voldoen.

#### Opdracht

**06.** Een overeenkomst van opdracht tussen de Cliënt en LaRorsch komt uitsluitend tot stand doordat LaRorsch de opdracht tot het verrichten van werkzaamheden uitdrukkelijk heeft aanvaard.

**07.** Als LaRorsch samen met een ander persoon, rechtspersoon of kantoor een opdracht heeft ontvangen, is LaRorsch alleen aansprakelijk tot nakoming van de verplichtingen die uitdrukkelijk verplichtingen van LaRorsch zijn.

**08.** Alle opdrachten worden geacht uitsluitend aan LaRorsch te zijn gegeven, en niet aan een aan LaRorsch verbonden persoon. Dat geldt ook als het de bedoeling van partijen is dat een opdracht zal worden uitgevoerd door een bepaalde aan LaRorsch verbonden persoon. De werking van artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW is uitgesloten. Onder aan LaRorsch verbonden personen worden mede begrepen huidige of voormalige aandeelhouders of werknemers van LaRorsch.

#### Honorarium en declaraties

**09.** De Cliënt is LaRorsch het overeengekomen honorarium verschuldigd. Als geen honorarium is overeengekomen, is de Cliënt een honorarium verschuldigd op basis van het aantal gewerkte

uren vermenigvuldigd met het gebruikelijke uurtarief van LaRorsch.

**10.** Het verschuldigde honorarium wordt verhoogd met onkosten (zoals kopieerkosten, koerierskosten, reis- en verblijfkosten, uittreksel- en registratiekosten, griffierechten en kosten van derden waaronder deurwaarders, deskundigen en adviseurs) en de geldende omzetbelasting (BTW) en heffingen, zoals wettelijk vereist. Is de Cliënt gevestigd in een andere lidstaat van de Europese Unie? Dan dient de Cliënt aan LaRorsch een geldig BTW-nummer te verstrekken.

**11.** De betalingstermijn van de declaratie is 14 dagen. Heb je bezwaar tegen een declaratie? Meld dat schriftelijk binnen dertig dagen na de declaratiedatum aan LaRorsch, anders geldt de declaratie als aanvaard.

#### Beëindiging

**12.** Partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst van opdracht beëindigen door middel van een schrijven. Indien de Cliënt de overeenkomst eenzijdig beëindigt dan is die het totaal bedrag van het overeengekomen honorarium verschuldigd.

#### Beperking van aansprakelijkheid

**13.** Iedere aansprakelijkheid van LaRorsch, de met haar verbonden personen en alle personen betrokken bij de uitvoering van de opdracht of op wie in verband daarmee enige aansprakelijkheid zou kunnen rusten, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de voor LaRorsch gesloten aansprakelijkheidsverzekering(en) wordt uitbetaald. Op de datum van deze algemene voorwaarden heeft LaRorsch een beroepsaansprakelijkheidsverzekering (verzekerde som per aanspraak € 2.500.000,- en per verzekeringsjaar € 5.000.000,-) en een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering (verzekerde som per aanspraak € 1.250.000,- en per verzekeringsjaar € 2.500.000,-) bij Mutsaerts Assuradeuren B.V.

**14.** Indien om welke reden dan ook de bovengenoemde verzekeringen geen aanspraak geven op een uitkering, dan is de aansprakelijkheid van LaRorsch, de met haar verbonden personen en alle personen betrokken bij de uitvoering van de opdracht of op wie in verband daarmee enige aansprakelijkheid zou kunnen rusten, beperkt tot het in het kader van de opdracht door de Cliënt betaalde honorarium, met een maximum van € 15.000,-. Overige aansprakelijkheid is uitgesloten.

**15.** Ontdek je een gebeurtenis die aanleiding kan geven tot aansprakelijkheid van LaRorsch? Meld dit zo snel mogelijk aan LaRorsch en doe dat schriftelijk. Elke aanspraak tot schadevergoeding verjaart binnen een jaar na de dag

van de ontdekking van een gebeurtenis of omstandigheid die aanleiding geeft of kan geven tot aansprakelijkheid.

**16.** De Cliënt vrijwaart LaRorsch, de met haar verbonden personen en alle personen betrokken bij de uitvoering van diensten, van enige vordering van een derde die volgt uit of verband houdt met de opdracht of de werkzaamheden, behalve wanneer een dergelijke vordering het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van LaRorsch. Deze vrijwaring omvat tevens eventuele kosten van juridische bijstand of verdediging.

#### Inschakeling van derden

**17.** LaRorsch mag bij de uitvoering van de opdracht derden inschakelen (in eigen naam of als gevolmachtigde). Dat kunnen andere juridische adviseurs zijn, maar bijvoorbeeld ook koeriers, deurwaarders, vertalers of deskundigen.

**18.** LaRorsch is niet aansprakelijk voor schade of eventuele fouten door een handelen of nalaten van deze door LaRorsch ingeschakelde derden. Indien een dergelijke door LaRorsch ingeschakelde persoon zijn aansprakelijkheid wil beperken, heeft LaRorsch de bevoegdheid om die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Cliënt te aanvaarden. De Cliënt is gebonden aan de voorwaarden die LaRorsch met die derden overeenkomt.

#### Dossiers

**19.** LaRorsch zal het dossier en alle stukken en andere gegevensdragers gedurende de wettelijke bewaartermijn uitsluitend digitaal bewaren. Na afloop van die termijn mag LaRorsch die zonder mededeling vernietigen.

#### Klachten en geschillen

**20.** LaRorsch hecht grote waarde aan jouw tevredenheid. Heb je een klacht? Meld dit schriftelijk en zo snel mogelijk aan LaRorsch. LaRorsch reageert op klachten conform de Klachtenregeling van LaRorsch, te vinden op de website [www.larorsch.com](http://www.larorsch.com).

**21.** De Rechtbank te Den Haag is in eerste aanleg exclusief bevoegd kennis te nemen van geschillen die verband houden met de dienstverlening van LaRorsch, met inbegrip van geschillen over het bestaan en de geldigheid van de overeenkomst van opdracht en niet-contractuele verplichtingen.

#### Toepasselijk recht

**22.** De rechtsverhouding tussen de Cliënt en LaRorsch wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht.

#### Derdenbeding

**23.** Paragrafen 12 t/m 22 zijn een onherroepelijk derdenbeding ten behoeve van LaRorsch en de aan haar verbonden personen.

These general terms and conditions of La Rorsch B.V. (hereafter: LaRorsch) apply to every service of LaRorsch and also apply to any legal relationship that arises as a result thereof or in connection therewith.

#### About LaRorsch

**01.** LaRorsch has its statutory seat in Leiden and is registered at the Chamber of Commerce (KvK) under number: 81165668. Our VAT number is NL861964330B01. Questions? E-mail:

[vivien@larorsch.com](mailto:vivien@larorsch.com).

Or phone or WhatsApp: +31(0)6 10 42 6000.

**02.** LaRorsch and any other person working for LaRorsch (on the basis of an employment contract or on another basis) may rely upon these general terms and conditions.

**03.** LaRorsch does not have any third-party funds endowment at its disposal and, accordingly, cannot receive third-party funds.

#### About the Client

**04.** The Client is the person who engages LaRorsch to provide services.

**05.** Under Dutch legislation (including the Act on the Prevention of Money Laundering and Terrorist Financing- Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme) – LaRorsch is obliged to verify the identity of its clients and report unusual transactions to the authorities in certain circumstances. The Client shall provide LaRorsch with the required information to meet these obligations.

#### Engagement

**06.** An agreement for services between a Client and LaRorsch will only come into existence when LaRorsch explicitly accepts a Client's instructions.

**07.** If LaRorsch is engaged to provide services together with another person, legal entity or firm, LaRorsch will only be liable for the performance of those obligations that are explicitly LaRorsch's obligations.

**08.** Requests for services are deemed to have been directed to LaRorsch only and not to any individual person associated with LaRorsch. This includes any request for services to be performed by a specific person associated with LaRorsch. The application of sections 7:404, 7:407(2) and 7:409 Dutch Civil Code (Burgerlijk Wetboek) is excluded. "Person Affiliated with LaRorsch" includes, among others, current and former shareholders and employees of LaRorsch.

#### Fees and expenses

**09.** The Client will owe LaRorsch the agreed fee. If no fee has been agreed, the Client will owe a fee based on the number of hours worked

multiplied by the hourly standard rates of LaRorsch.

**10.** The fee owed will be increased with expenses incurred by LaRorsch (such as copying costs, courier costs, travel and accommodation costs, extract and registration costs, court fees and costs of third parties, including bailiffs, experts and advisors) and by the applicable turnover tax (VAT) as required by law. Is the Client established in another European Union member state? Then the Client has to provide LaRorsch with a valid VAT number.

**11.** Invoices must be paid within 14 days. The Client may notify LaRorsch in writing of any objections to an invoice for thirty days after the date of the invoice. If the Client fails to do this, the invoice will be deemed to have been accepted.

#### Termination

**12.** Either party may terminate this agreement at any time by written notification. If the Client unilaterally terminates the agreement, the Client shall pay the total of all agreed fees.

#### Limitation of liability

**13.** All liability of LaRorsch, persons Affiliated with LaRorsch and all persons involved in or carrying out instructions from the Client and/or who are or may be liable in any way in connection therewith, is limited to the amount paid out, if any, under the applicable liability insurance policy in a matter concerned. At the date of these general conditions, LaRorsch has taken out a professional liability insurance (insured amount per claim € 2,500,000.- and per insurance year € 5,000,000.-) and a business liability insurance (insured amount per claim € 1,250,000.- and per insurance year € 2,500,000.-) with Mutsaerts Assuradeuren B.V.

**14.** If, for whatever reason, the abovementioned insurance policies do not provide cover, the liability of LaRorsch, persons Affiliated with LaRorsch and all persons involved in or carrying out instructions from the Client and/or who are or may be liable in any way in connection therewith, is limited to the fees paid by the Client with respect to the matter in question, with a maximum of € 15,000.-. Other liability is excluded.

**15.** Did you detect an event that may give rise to liability on the part of LaRorsch? Please report it to LaRorsch in writing as soon as possible. Any claim for compensation shall expire within one year from the day on which the Client becomes aware of an event or circumstance that gives or may give rise to that claim.

**16.** The Client will indemnify LaRorsch, persons Affiliated with LaRorsch and all persons involved

in or carrying out instructions from the Client and/or who are or may be liable in any way in connection therewith against any claim by a third party, which is in any way related to the instruction from the Client or the services provided to the Client, unless such claim results from intent (opzet) or gross negligence (bewuste roekeloosheid) of LaRorsch. This indemnification includes any costs of legal assistance.

#### Engagement of third parties

**17.** LaRorsch may engage third parties in the performance of the engagement (in its own name or as your authorised representatives). These third parties may include other legal advisors, but also couriers, bailiffs, translators or experts.

**18.** LaRorsch will not be liable to the Client for any damages or error or omission (fout) made by that third party. By requesting LaRorsch to provide services, the Client gives LaRorsch authority to accept a limitation of liability stipulated by that third party on behalf of the Client. The Client shall be bound by the terms and conditions that LaRorsch will agree with those third parties.

#### Case files

**19.** LaRorsch will digitally store your case file and all documents and other data storage during the legal retention period. After that period, LaRorsch may destroy these without notice to you.

#### Complaints and disputes

**20.** LaRorsch attaches great importance to your satisfaction. Do you have a complaint? Report it in writing to LaRorsch as soon as possible. LaRorsch addresses complaints in accordance with the LaRorsch Complaints Procedure, which you will find on the website [www.larorsch.com](http://www.larorsch.com).

**21.** The Court of The Hague in the Netherlands, has exclusive jurisdiction to settle all disputes arising out of or in connection with the agreement for services, including disputes concerning its existence and its validity and any non-contractual obligations.

#### Applicable law

**22.** The agreement of services and any non-contractual obligation arising from or in connection with it shall be governed exclusively by Dutch law.

#### Third-party clause

**23.** Paragraphs 12-22 are irrevocable third-party clauses for the benefit of LaRorsch and every Person Affiliated with La Rorsch.